

Skolebestyrelsesmøde Karensmindeskolen

21. januar 2026

Deltagere: Anders Schmidt Vinther, Anne Dyhr Münster, Christina Lykke Truelsen, Jacob Juul Johansen, Lise Bech Andersen, Lotte Lorentzen Sørensen, Louise Kaasgaard, Mathilde Skovgaard Nielsen, Morten Winther Jensen, Pia Jensen, Rasmus Bjerring Andersen, Ulrik Engemann Rasmussen, Kirsten Elise Pedersen, Leif Bols Østergaard

Elevråd: Storm og Lucas kl. 17.30-18.05

Fraværende:

Mathilde, Rasmus, Jacob

Du har følgende forberedelse:

Dagsorden (mødeleder er bestyrelsesforpersonen og i dennes evt. fravær næstforpersonen)

17.30-17.45 Elevrådet

Kontakt med det politiske niveau - et værested for de unge - hvad mangler de for at komme videre?

Referat:

Ønsker en unge-café i Støvring, hvor der også er mulighed for Cola-diskotek, og hvor man selv kan bestemme, hvad man vil lave. Den skal gerne have åbent om aftenen. Der arbejdes på at lave et samarbejde med frivilligcentret og med ungdomsskolebestyrelsen.

Ulrik meddeler ungdomsskolebestyrelsen, at han ønsker at indtræde heri.

Bestyrelsesformanden har besøgt elevrådet og fortalte bl.a. om støtteforeningen og at bestyrelsen gerne vil samarbejde med elevrådet.

17:45 - 17:55 Parkeringsforhold ved Søhulen (ved Jacob)

Referat

Der er meget trafik og mange forældre følger børn ind, og det giver udfordringer med parkering - vi har ikke nok plads og der skabes utrygge situationer for eleverne. Vi vil opfordre til, at børn selv går ind på skolen, at børn selv cykler/ går/ eller tager bussen (dem der bor længere væk)

Vi vil meget gerne have forældre på skolen, men opfordrer til, at det bliver om eftermiddagen, når barnet skal hentes. Husk dog at de voksne ikke har tid til at snakke med forældre om morgen eller om eftermiddagen, hvis man har brug for en snak med de voksne, kan man altid aftale en behovssamtale.

Det skaber utrygge situationer, at forældre holder ved trappen ved gymnasiet, opfordrer til at sætte børn af ved Arena Himmerland - eleverne kan gå sikkert derfra til skolen under vejen.

Anne arbejder på et udkast til en forældrefolder som deles ud på parkeringspladserne i en udvalgt uge - Flere fra bestyrelsen vil gerne deltage i denne happening

Der arbejdes videre på næste møde

17:55 - 18:05	Støtteforening: Referat: Der er oprettet konto og tilmeldinger begynder at tikke ind. Der er en god og spændende opstart
18:05 – 18:20	Opdatering på Mini-SFO (BFU-møde 14/1 26) + KM/GRO Referat: Mini-Sfo overlever i år - man er ved at undersøge for og imod - taler med de forskellige bestyrelser og ledere i skoler og i børnehaver. Politikkerne har lovet at træffe en bestlutning i ordenligt tid - inden næste skoleår 27/28 Gro starter op til den 1.4.26 med mini-SFO og alle forberedelser er i gang, udvide garderober ved indskolingen, indkøb af bord og stole, Aula skal bygges op og to pædagogstillinger er slået op. Der skal laves en skolebestyrelse til Gro.
18.20- 18:35	Økonomiudvalg i bestyrelsen nedsættes (ved Ulrik) Referat: En længere dialog om vores økonomi og hvordan vi bruger vores midler. Der laves ikke et udvalg, men vi bruger længere tid på at gennemgå budgetterne på vores møder. Beslutning: aftale om at bestyrelsen hører om procedurer ift. nyansættelser, visitering, to-lærerordning og vikarer. Lise og Morten aftaler nærmere frem mod næste møde.
18.35-18.45	Opfølgning på Økonomi Referat: Afventer
18.45: - 19:25	Ordensregler og lovpligtige principper Referat Vi arbejder med ordensregler for hele skolen og vi er stadig i proces. Det skal vi ud i de forskellige afdelinger (indskoling/ SFO, mellemtrin, udskoling) og derefter i elevrådet, hvor deres input også tages med. De lovpligtige principper (udkast) er klar fra skolebestyrelsen. De tages med ud til personalet og derefter tilbage til bestyrelsen. Morten deltager på SFO- lærermøde og præsenterer bestyrelsens arbejde, personalet har mulighed for at komme med input til de endelige principper.
19.25-19.30	Evt

Karensmindeskolens bestyrelsesmøder

Skolebestyrelsens møder fokuseres på drøftelser og dybdegående debatter om temaer/emner med henblik på etablering af politikker og principper. Møderne starter med en indledende enighed om dagsorden, orientering fra Elevrådet og herefter behandling af dagens emne/tema. Der afsættes sidst på mødet tid til orientering fra ledelse, formand og pædagogisk råd. Kan det ikke nås på mødet orienteres efterfølgende pr. mail.

Møderne er arbejds møder og der aftales evt. workshops i udvalg mellem møder ved behov. Er der behov for udvalg aftales ansvar for fremdrift/proces, deltagere samt deadline, på bestyrelsesmødet.

Dagsordenen til bestyrelsesmøderne aftales på et formøde mellem skoleleder og formand – dette ca. en uge før bestyrelsesmødet. Punkter til mødet skal meldes ind til skoleleder/formand senest 10 dage før det aktuelle bestyrelsesmøde. Skoleleder sender dagsordenen ud til bestyrelsen umiddelbart efter afholdt formøde.

Referent: I reglen viceskolelederen. Er viceskolelederen fraværende, tager et bestyrelsesmedlem referat (dog ikke formand eller skoleleder grundet disses ansvar for dagsordens eksekvering).

Referat: Godkendelse sker ved at svare på referat fremsendt pr. mail indenfor en uge efter mødets afholdelse. Kommenteres ikke på referatet indenfor 3 hverdage er det lig med stiltiende accept af referatet og dermed godkendelse.

Mødeplan – skolebestyrelsesmøder skoleåret 24-25

Dato og tidspunkt	Evt. beskrivelse af mødets indhold
21.8.24 kl. 17.30 til 19.30	
23.9.25 kl. 17.30 til 19.30	
Juleferie	

Dato og tidspunkt	Evt. beskrivelse af mødets indhold
21.8.24 kl. 17.30 til 19.30	
Sommerferie	

Oversigt over principper

Princip	Vedttaget	Evalueres
Digitale enheder	09.01.2023	januar 2027
Fjernundervisning	28.10.2020	august 2027
Klassedannelse	09.05.2019	august 2027
Lejrskole	20.06.2020	august 2027
Ordblinde	31.10.2022	oktober.2026
Omklædning og bad	03.04.2019	august 2027
Skole-hjemsamarbejde	22.11.2022	november 2026