

Skolebestyrelsesmøde Karensmindeskolen

24.11.25

Deltagere: Anders Schmidt Vinther, Anne Dyhr Münster, Christina Lykke Truelsen, Jacob Juul Johansen, Lise Bech Andersen, Lotte Lorentzen Sørensen, Louise Kaasgaard, Mathilde Skovgaard Nielsen, Morten Winther Jensen, Pia Jensen, Rasmus Bjerring Andersen, Ulrik Engemann Rasmussen, Kirsten Elise Pedersen, Leif Bols Østergaard

Elevråd: Storm og Bastian kl. 17.30-17.45

Fraværende: Rasmus, Anders, Pia, Kirsten, Louise

Du har følgende forberedelse:

Dagsorden (mødeleder er bestyrelsesformanden og i dennes evt. fravær næstformanden)

17.30-17.45 Elevrådet

Referat:

Spørgsmål fra Morten angående oplæg til vælgermøde

17:45 –
18:15

Oplæg om udskolingen + spørgsmål - v. Christina, Lasse, Leif

Referat:

Arbejdsgange og indhold af de 3 udskolingsklasser + 10. klasse gennemgås. Især juniormesterlære gennemgås. Succes - mange melder sig og mange lokale virksomheder byder ind for at hjælpe.

Der er generelt kommet færre prøver, hvilket opfattes som en fornuftig tilgang. Der arbejdes en del med projekter i undervisningen i udskolingen.

Det er en anden type afgangseksamen, og så kan man tage en optagelsesprøve på gymnasiet, hvis man alligevel gerne vil ind.

18.15 -
18:30

Kort beretning om forældremøderne (også selv om det er lidt tid siden)

- Indskoling v. Kirsten
- Mellemtrin v. Pia
- Udskoling v. Leif

Referat:

Udskolingsforældremøderne blev afviklet med god opbakning fra forældre. Næste år skal vi huske at planlægge møderne således at bestyrelsen også får lejlighed til at deltage med input og synlighed.

18:30 -
19:00

Bordet rundt (forældrerepræsentanterne)

- Hvad motiverer mig ifm. arbejdet i skolebestyrelsen?
- Hvilke forcer/styrker vil jeg især gerne bidrage med?
- Hvad er jeg i tvivl om i mit virke som skolebestyrelsesmedlem?

Referat:

19.00-19.10 **Opfølgning på Økonomi**

■ 3. møde 241125

Referat:

Vi har gennemgået tallene her fra november måned. Vi kommer til at bruge lidt mere end forventet og vi har haft en efterudbetaling af feriepenge til tidligere ansat på omkring 70000 kr. Som det ser ud nu, kommer vi ud af 2025 kalenderåret med et underskud på rundt regnet en halv million.

Vi laver et udvalg i bestyrelsen som kigger på økonomi/ressourceforbrug/effektivisering.

19:10 -
19:15

Støtteforening:

Referat:

Karensmindeskolens Venner er hermed oprettet og i gang. Konto oprettes hurtigst muligt.

Skolebestyrelsen er repræsenteret med Anne Dyhr Münster. Morten er med på sidelinjen og bidrager med viden og erfaring, men har ikke et beslutningsmandat. 20 familier er allerede indmeldt.

Donation på 20.000 kr. er modtaget.

19:15 -
19:25

Info om GRO

- Moduler eller ej / renovering af KM v. Lise
- Førskole (trivsel og logistik) v. Lise og Kirsten
- Kort om vælgermødet og BFU's modtagelse v. **Morten**

Referat:

Morten deltog med et oplæg til vælgermøde i sundhedshuset. Fokus var på ønsket om at få det tabte (sparet væk) tilbage, nu hvor budgettet er i balance. Info til politikerne om, at vi har startet støtteforeningen, fordi børnene ikke kan vente. Udfordringer med førskole og de trykke voksne pga. distriktsændringer. Der blev informeret om førskolens konsekvenser, men også at vi som bestyrelse er klar til at

se ind i muligheder og løsninger, så længe børnenes trivsel er i centrum - ikke økonomi. Morten skrev samme dag et læserbrev, der kom op dagen derpå. Resultat: BFU har rejst problematikken for forvaltningen, der nu sidder og undersøger emnet.

- Evt.** Ungdomsskolebestyrelsen
Vi vil gerne sende en repræsentant fra Karensmindeskolen. Ulrik er en mulighed.
- Lovpligtige principper er så småt færdiggjorte
- Ref:** De forældrevalgte skal forholde sig til de lovpligtige principper som ligger i skolebestyrelsesmappen 2025/26 til næste møde. Kommentarer skal udføres senest 3 dage inden næste møde som er den 21/1.
-

19.30-20.00 Spisning

Karensmindeskolens bestyrelsesmøder

Skolebestyrelsens møder fokuseres på drøftelser og dybdegående debatter om temaer/emner med henblik på etablering af politikker og principper. Møderne starter med en indledende enighed om dagsorden, orientering fra Elevrådet og herefter behandling af dagens emne/tema. Der afsættes sidst på mødet tid til orientering fra ledelse, formand og pædagogisk råd. Kan det ikke nås på mødet orienteres efterfølgende pr. mail.

Møderne er arbejds møder og der aftales evt. workshops i udvalg mellem møder ved behov. Er der behov for udvalg aftales ansvar for fremdrift/proces, deltagere samt deadline, på bestyrelsesmødet.

Dagsordenen til bestyrelsesmøderne aftales på et formøde mellem skoleleder og formand – dette ca. en uge før bestyrelsesmødet. Punkter til mødet skal meldes ind til skoleleder/formand senest 10 dage før det aktuelle bestyrelsesmøde. Skoleleder sender dagsordenen ud til bestyrelsen umiddelbart efter afholdt formøde.

Referent: I reglen viceskolelederen. Er viceskolelederen fraværende, tager et bestyrelsesmedlem referat (dog ikke formand eller skoleleder grundet disses ansvar for dagsordens eksekvering).

Referat: Godkendelse sker ved at svare på referat fremsendt pr. mail indenfor en uge efter mødets afholdelse. Kommenteres ikke på referatet indenfor 3 hverdage er det lig med stiltiende accept af referatet og dermed godkendelse.

Mødeplan – skolebestyrelsesmøder skoleåret 24-25

Dato og tidspunkt	Evt. beskrivelse af mødets indhold
21.8.24 kl. 17.30 til 19.30	
23.9.25 kl. 17.30 til 19.30	
Juleferie	
Sommerferie	

Oversigt over principper

Princip	Vedtaget	Evalueres
Digitale enheder	09.01.2023	januar 2027
Fjernundervisning	28.10.2020	august 2027
Klassedannelse	09.05.2019	august 2027
Lejrskole	20.06.2020	august 2027
Ordblinde	31.10.2022	oktober.2026
Omklædning og bad	03.04.2019	august 2027
Skole-hjemsamarbejde	22.11.2022	november 2026