

Skolebestyrelsesmøde Karensmindeskolen d. 18.4. 24 kl. 18.30

Deltagere: Henrik Salomonsen, Kim Pedersen, Malene Jakobsen, Mathilde Nielsen, Morten Højriis, Louise Kaasgaard, Pia Jensen, Lena Hyldgård

Elevråd: Malthe Steen, forperson og Jenny Klemme, næstforperson

Fraværende: Rasmus Andersen, Mathilde Nielsen, Birthe Boysen, Morten Højriis

Du har følgende forberedelse: læse nedenstående link til punkt 3:

https://rebild.dk/sites/default/files/2022-01/Styrelsesvedt%C3%A6gt%20for%20skoler%20%28januar%202022%29_0.pdf

Dagsorden (mødeleder er bestyrelsesformanden og i dennes evt. fravær næstformanden)

18:30 – 19.45 Ny skole i Rebild.

Frem til at den nye skole står klar, skal der kigges på nogle midlertidige løsninger, da der ikke er plads nok på de to Støvring skoler. Lene Hvilsom og Lars Salomonsen vil gerne præsentere mulige løsninger og drøfte dem med skolebestyrelserne på de to Støvring Skoler.

Referat: Der er behov for en ny selvstændig to-sporet skole (0.-9. klasse) i Støvring, og på sigt en 3-4 sporet skole. Inden sommerferien er den fysiske placering af skolen på plads.

Procesplan gennemgået

Midlertidig skoleløsning: Totaløkonomi, Fysiske rammer, Børn og personale, kapacitetsbehov

2026: Skolestart: 1-2. klasser

2027: 4 klasser

2028: + 2 klasser osv.

Muligheder:

- De nye børn indskrives i de nye lokaler
- I relation til Bavnebakkeskolen
- I relation til Karensmindeskolen

Løsninger:

1. Mastruplund bliver ledigt og det kunne være en mulighed til de nye børn eller til nogle af Karensmindeskolens nuværende elever. Det skal bygges om, for at det kan bruges til undervisning (ulempe at lærere skal undervise på matrikler og elever skal brug faglokaler på KM)
2. Lejede/købte moduler. Placering?
3. Rådhusgrunden: Stubhuset, 1. sal på Højskolen, Huset/frikirken mm. + pavilion (Ulemper; Lærere skal pendle, og der mangler udearealer og samlingssted)

Der er bekymring ift. faglokaler, da vi allerede er udfordrede på dem. Der er også en bekymring ift. udearealerne

Forslag om permanent at flytte 10. klasse ned til ungdomsskolen

Kan tandklinikken komme i spil? (Den er lige renoveret 2 gange)

Skoledistrikter:

Efter sommerferien skal der kigges på hvilke veje, der hører til den nye skole.

Gennemgang af placering syd, øst og midt.

19:45 - 20:30: Skolebestyrelsesvalg

- Evaluering af valgmøde fra den 17.4.24
- Hvad gør vi aktivt for at trække flere kandidater til
- antal forældre i bestyrelsen suppleanter med til bestyrelsesmøder eller er det kun ved afbud

Referat

Vi mangler stadig kandidater til skolebestyrelsen

Vi laver et skriv ud til alle forældre og samtidigt laves et skriv til forældrerådene - hvor de opfordres til at skrive navne til os, hvis forældrerådene har forslag til kandidater, vi kan kontakte.

20:30 – 20:40 Personalesituationen.

- Ansættelse i næste skoleår lærere og pædagoger

Referat:

Kim melder sig til ansættelsesudvalget på ny børnehaveklasseleder. D. 7. maj er der udvælgelse og samtalerne er d. 15. maj.

Der er slået 3 pædagogstillinger op, da der har været ansættelsesstop.

20:40 - 20:50 Generel orientering fra ledelse/formand/pædagogisk råd

Referat:

Malene foreslår, at der nedsættes et udvalg i den nye bestyrelse, der kan se på ansøgninger til fonde.

20:50 - 21:00 Afrunding/eventuelt

Karensmindeskolens bestyrelsesmøder

Skolebestyrelsens møder fokuseres på drøftelse og dybdegående debat af et tema/emne med henblik på etablering af politikker og retningslinjer. Møderne starter med indledende enighed om dagsorden, orientering fra Elevrådet og herefter behandling af dagens emne/tema. Der afsættes sidst på mødet tid til orientering fra ledelse, formand og pædagogisk råd. Kan det ikke nås på mødet orienteres efterfølgende pr. mail.

Møderne er arbejdsmøder og der aftales evt. workshops i udvalg mellem møde ved behov. Er der behov for udvalg aftales ansvar for fremdrift/proces, deltagere samt deadline, på bestyrelsesmødet.

Dagsorden til bestyrelsesmøderne aftales på et formøde mellem skoleleder og formand – dette ca. en uge før bestyrelsesmødet. Punkter til mødet skal meldes ind til skoleleder/formand senest 10 dage før det aktuelle bestyrelsesmøde. Skoleleder sender dagsorden ud til bestyrelsen umiddelbart efter afholdt formøde.

Referent: I reglen skolelederens souschef. Er souschefen fraværende tager et bestyrelsesmedlem referat (dog ikke formand eller skoleleder grundet disses ansvar for dagsordens eksekvering).

Referat: Godkendelse sker ved at svare på referat fremsendt pr. mail indenfor en uge efter mødets afholdelse. Kommenteres ikke på referatet indenfor 3 hverdage er det lig med stilltiende accept af referatet og dermed godkendelse.

Mødeplan – skolebestyrelsesmøder skoleåret 22-23 og 23-24

Mødetidspunkt 18.30 - 21.00. Mødetidspunktet kan ændres til 18.00, hvis der er større sager for skolebestyrelsen at behandle.

Dato og tidspunkt	Evt. beskrivelse af mødets indhold
Torsdag 25.08.2022	
Onsdag 28.09.2022	
Mandag 31.10.2022	
Tirsdag 22.11.2022	
Juleferie	
Mandag 09.01.2023.	
Onsdag 01.03.2023	
Tirsdag 18.04.2023	
Torsdag 08.06.2023	
Sommerferie	
Mandag 21.08.2023	
Tirsdag 19.09.2023	
Onsdag 11.10.2023	
Torsdag 30.11.2023	

Dato og tidspunkt	Evt. beskrivelse af mødets indhold
Torsdag 25.08.2022	
Juleferie	
Mandag 15.01.2024	
Tirsdag 12.03.2024	
Onsdag 18.04.2024	
Torsdag 30.05.2024	
Sommerferie	

Oversigt over principper

Princip	Vedttaget	Evalueres
Digitale enheder	09.01.2023	januar .2027
Fjernundervisning	28.10.2020	august 2027
Klassedannelse	09.05.2019	august 2027
Lejrskole	20.06.2020	august 2027
Ordblinde	31.10.2022	oktober.2026
Omklædning og bad	03.04.2019	august 2027
Skole- hjemssamarbejde	22.11.2022	november 2026

Link til skolebestyrelsens referater og bilag:

Skoleåret

[23/24](#)

[22/23](#)

[21/22](#)

[20/21](#)

[19/20](#)

[18/19](#)

17/18